

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Державної науково-педагогічної бібліотеки України імені В.О. Сухомлинського від «1» жовтня 2019 р., протокол № 13

Голова Вченої ради Л.Д. Березівська



ПОГОДЖЕНО

Радою трудового колективу Державної науково-педагогічної бібліотеки України імені В.О. Сухомлинського від «30» вересня 2019 р., протокол № 4

Голова РТК Т.І. Гodeцька

ПОЛОЖЕННЯ

про Виборчу комісію з проведення виборів директора Державної науково-педагогічної бібліотеки України імені В.О. Сухомлинського

1. Загальні положення

1.1. Виборча комісія з проведення виборів директора Державної науково-педагогічної бібліотеки України імені В.О. Сухомлинського (далі ДНПБ) утворюється відповідно до частини шостої статті Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Положення про порядок наймання на роботу та звільнення керівника, заступника керівника з наукової роботи та ученого секретаря наукової установи НАПН України, затвердженого Постановою Президії НАПН України від 19.04.2018 р. № 1-2/6-128, Методичних рекомендацій щодо особливостей обрання керівника державної наукової установи, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 р. № 998 «Деякі питання обрання та призначення керівника державної наукової установи» та Статуту далі ДНПБ.

1.2. Виборча комісія формується з наукових та інших категорій працівників ДНПБ. Кількісний і персональний склад членів виборчої комісії затверджується наказом директора ДНПБ, кількість членів не повинна перевищувати 5 (п'ять) осіб.

Персональний склад виборчої комісії з проведення виборів директора формується шляхом надання пропозицій від структурних підрозділів та Ради трудового колективу співробітників ДНПБ.

1.3. Виборча комісія на першому засіданні обирає зі свого складу голову, заступника голови та секретаря.

1.4. Особи, які є членами виборчої комісії, на час виконання ними повноважень можуть бути звільнені за їх заявою від основної роботи в ДНПБ зі збереженням за ними заробітної плати.

1.5. Кандидат на посаду директора ДНПБ не може бути членом виборчої комісії з проведення виборів директора ДНПБ.

1.6. Виборча комісія набуває своїх повноважень з моменту видання наказу директора ДНПБ про організацію виборів директора ДНПБ.

Повноваження членів виборчої комісії припиняються після завершення процедури проведення виборів директора ДНПБ та призначення його на посаду в порядку, передбаченому Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність».

1.7. Директор ДНПБ забезпечує належні умови для роботи виборчої комісії, а також сприяє отриманню її членами інформації та документів, необхідних для виконання ними своїх завдань. Виборчій комісії надається окреме придатне для роботи приміщення, обладнане засобами зв'язку, оргтехнікою тощо.

2. Організація роботи виборчої комісії

2.1. Основною формою роботи виборчої комісії є засідання, які проводяться за потреби. Рішення про проведення засідання приймає голова виборчої комісії.

2.2. Члени виборчої комісії зобов'язані брати участь у її засіданнях. Делегування членами виборчої комісії своїх повноважень іншим особам не допускається.

2.3. Засідання проводить голова виборчої комісії або за його дорученням заступник голови.

2.4. Рішення виборчої комісії приймаються більшістю голосів від кількості присутніх членів та оформляються протоколами, які підписують голова та секретар виборчої комісії.

2.5. Організаційно-технічне забезпечення засідань виборчої комісії, підготовку необхідних матеріалів і оформлення протоколів засідань здійснює секретар виборчої комісії.

3. Завдання та функції виборчої комісії

3.1. Основними завданнями виборчої комісії є організація, підготовка, проведення голосування та встановлення результатів голосування виборів директора ДНПБ. На неї покладаються організація проведення голосування та підтримання належного порядку у приміщенні для голосування, забезпечення таємності голосування, демократичності, прозорості і відкритості.

3.2. На етапі підготовки до голосування на виборах директора ДНПБ Виборча комісія:

3.2.1. Оприлюднює не пізніше як за сім днів до дня проведення виборів директора ДНПБ через інформаційні ресурси ДНПБ інформацію про дату, час і місце проведення виборів директора ДНПБ.

3.2.2. Отримує не пізніше як за сім календарних днів до дня проведення виборів директора ДНПБ від організаційного комітету списки осіб, які мають право брати участь у виборах, формує списки виборців для проведення голосування та забезпечує їх збереження і дотримання порядку використання.

3.2.3. Забезпечує спільно з організаційним комітетом проведення виборів директора ДНПБ, підготовку приміщення для проведення таємного голосування. Розміщення обладнання у приміщенні для голосування здійснюється таким чином, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, виборча скринька були в полі зору членів виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми в приміщенні для голосування.

3.2.4. Виготовляє бюлетені для голосування не раніше як за 20 і не пізніше як за 12 годин до початку виборів у кількості, що відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у виборах (далі – виборці) та включені до відповідного списку виборців.

3.3. Голова та секретар виборчої комісії засвідчують своїми підписами на зворотному боці підготовлені до голосування бюлетені і скріплюють їх печаткою ДНПБ. Бюлетені для голосування зберігаються у сейфі (металевій шафі), опечатаному стрічкою з печаткою ДНПБ.

3.4. Кандидати на посаду директора ДНПБ та спостерігачі мають право бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування.

3.5. Виборча комісія складає протокол про виготовлення бюлетенів для голосування.

3.6. Виборча комісія розміщує програми кандидатів на посаду директора ДНПБ на інформаційних стендах виборчої комісії Бібліотеки.

3.7. На етапі проведення виборів директора ДНПБ (голосування):

3.7.1. Виборча комісія забезпечує голосування у день виборів з 09.00 до 15.00 години без перерви.

3.7.2. Виборча комісія у день голосування не раніше як за 45 хвилин до початку голосування проводить підготовче засідання. На початку засідання усі присутні оглядають стрічку, якою було опечатано сейф (металеву шафу), де зберігаються бюлетені.

3.7.3. Голова виборчої комісії надає для огляду членам виборчої комісії, присутнім кандидатам на посаду директора ДНПБ, спостерігачам, представникам Президії НАПН України наявну скриньку.

Після огляду скринька пломбується, встановлюються на відведене для неї місце. Приміщення для голосування вважається готовим до проведення голосування.

3.7.4. Голова виборчої комісії відкриває сейф (металеву шафу) з бюлетенями і на підставі витягу із протоколу виборчої комісії про виготовлення бюлетенів оголошує їх кількість. Ця кількість вноситься секретарем виборчої комісії до відповідного протоколу виборчої комісії про результати голосування, також фіксується у протоколі засідання виборчої комісії.

3.7.5. Голова виборчої комісії передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам виборчої комісії, які будуть видавати бюлетені виборцям у приміщенні для голосування. Зазначені члени комісії засвідчують отримання бюлетенів, проставляючи підпис у відомості, та забезпечують їх збереження і дотримання встановленого цим Положенням порядку їх видачі. Жодного бюлетеня у сейфі не повинно залишатися.

3.7.6. Голова виборчої комісії передає членам виборчої комісії, уповноваженим працювати зі списком у день голосування, аркуші списку виборців. Відповідні члени комісії забезпечують їх збереження і дотримання встановленого цим Положенням порядку їх використання.

3.7.7. Член виборчої комісії здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення особою, яка має право брати участь у голосуванні, документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить навпроти свого прізвища підпис у списку осіб виборців.

3.7.8. Виборча комісія спостерігає за тим, щоб бюлетень для голосування заповнювався особисто виборцем.

3.7.9. У бюлетені для голосування особа, яка бере участь у голосуванні, робить позначку + (плюс) або іншу, що засвідчує її волевиявлення, у квадраті навпроти прізвища кандидата на посаду директора ДНПБ, за якого вона голосує. Особа, яка має право брати участь у виборах директора ДНПБ, може голосувати лише за одного кандидата.

3.7.10. Особа, яка бере участь у голосуванні, опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняються вимога або прохання до виборців оприлюднити своє волевиявлення.

3.7.11. О 15.00 годині голова виборчої комісії закриває приміщення для голосування. Особи, які перебувають у приміщенні для голосування, але ще не зробили свого волевиявлення мають право завершити процедуру голосування. Після чого ці особи залишають приміщення для голосування.

3.7.12. На всіх етапах дня голосування в приміщенні для голосування мають право бути присутніми члени виборчої комісії, представники Президії НАПН України, кандидати на посаду директора ДНПБ, спостерігачі від кандидатів, спостерігачі від громадських організацій, акредитовані організаційним комітетом з проведення виборів директора ДНПБ та представники засобів масової інформації.

3.8. На етапі встановлення результатів голосування:

3.8.1. Виборча комісія після перевірки цілісності пломб і печаток відкриває скриньку для голосування. Вміст відкритих виборчих скриньок викладається на стіл, за яким розміщуються члени виборчої комісії.

3.8.2. Виборча комісія забезпечує відкритий і гласний підрахунок голосів у тому самому приміщенні, де відбувалося голосування, негайно після закінчення голосування,

без перерви. За результатами підрахунку складається та підписується протокол про результати голосування.

3.8.3. Перед початком підрахунку голосів Виборча комісія підраховує кількість невикористаних бюлетенів для голосування та погашає їх відрізанням правового нижнього кута і вносить цю інформацію до протоколу результатів голосування.

3.8.4. Виборча комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів і кількість бюлетенів, виявлених у скриньці для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що містять з обох сторін прізвища та ініціали кандидатів. Okремо розміщується табличка з написом «Недійсні». Під час розкладання бюлетенів визначений виборчою комісією член комісії показує кожен бюлетень усім членам комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів, оголошуючи, за якого з кандидатів подано голос. У разі виникнення сумнівів щодо змісту бюлетеня Виборча комісія вирішує питання голосуванням. При цьому кожен член комісії має право оглянути бюлетень особисто. На час огляду бюлетеня робота з іншими бюлетенями припиняється.

3.9. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у таких випадках:

- у бюлетені зроблено позначку більш як за одного кандидата;
- не зроблено жодної позначки;
- неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.

3.10. У разі, якщо члени комісії не можуть дійти згоди щодо віднесення бюлетеня до складу недійсних, зазначене питання вирішується голосуванням. Такий бюлетень повинен бути продемонстрований членам комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів. При цьому кожен член комісії має право особисто оглянути бюлетень. На час огляду бюлетеня підрахунок інших бюлетенів припиняється.

3.11. Після розкладання бюлетенів, поданих окремо за кожного кандидата, а також окремо недійсних бюлетенів, визначений виборчою комісією член комісії вголос підраховує кількість бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також кількість недійсних бюлетенів. На вимогу члена виборчої комісії, кандидата на посаду директора ДНПБ чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також бюлетенів, визнаних недійсними. Під час підрахунку голосів кожен член комісії має право перевірити або перелічити відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою виборчої комісії і підлягають внесенню секретарем комісії до протоколу про результати голосування.

3.12. Виборча комісія під час підрахунку голосів перевіряє чи дорівнює кількість осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожного кандидата, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсними.

3.13. Виборча комісія за результатами голосування складає протокол про результати голосування на виборчій дільниці за формою, затвердженою Президією НАПН України у двох оригінальних примірниках. У разі не затвердження форми протоколу про результати голосування Президією НАПН України, форма протоколу затверджується організаційним комітетом з проведення виборів директора ДНПБ. Кожен примірник протоколу підписують голова, заступник голови, секретар та присутні члени виборчої комісії. У разі незгоди із результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

Копії протоколу надаються кожному члену комісії, кандидатам на посаду директора ДНПБ та спостерігачам за їх зверненням.

3.14. Перший примірник протоколу про результати голосування Виборча комісія передає організаційному комітету з наступною їх передачею до Президії НАПН України. Другий примірник протоколу залишається в ДНПБ.

3.15. Виборча комісія передає організаційному комітету разом з протоколом усі заяви та скарги, подані кандидатами на посаду директора ДНПБ, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду.

3.16. Результати виборів оприлюднюються на вебсайті ДНПБ протягом доби після складання підсумкового протоколу про результати голосування, а також можуть оприлюднюватися на вебсайті Президії НАПН України.

4. Функції та відповідальність голови виборчої комісії

4.1. Голова виборчої комісії:

4.1.1. Несе персональну відповідальність за відповідність кількості бюлетенів, кількості осіб, які мають право брати участь у виборах директора ДНПБ та збереження бюлетенів у приміщенні виборчої комісії в сейфі (металевій шафі).

4.1.2. Надає перед початком голосування для огляду членам виборчої комісії, присутнім кандидатам на посаду директора ДНПБ, а також спостерігачам наявну на виборчій дільниці виборчу скриньку.

4.1.3. Передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам виборчої комісії, що видають бюлетені особам, які мають право брати участь у виборах.

4.1.4. Передає у день виборів членам виборчої комісії, які здійснюють видачу бюлетенів для голосування, аркуші списку виборців.

4.1.5. Організовує роботу та розподіл функціональних обов'язків кожного члена виборчої комісії на весь період проведення голосування.

5. Умови проведення другого туру виборів

5.1. Якщо у першому турі виборів брав участь один кандидат і він не набрав більш як 50 відсотків голосів осіб, які мали право брати участь у виборах, вибори вважаються такими, що не відбулися.

5.2. Якщо у виборах брали участь декілька кандидатів на посаду директора ДНПБ і жоден з них не набрав понад 50 відсотків голосів осіб, які мали право брати участь у виборах, організаційний комітет приймає рішення про проведення другого туру виборів, який проводиться через сім календарних днів після проведення першого туру.

Другий тур проводиться з 09.00 до 15.00 години за тією самою процедурою виборів.

Організаційний комітет і Виборча комісія працюють у тому самому складі, мають ті самі повноваження.

До бюлетенів для голосування включаються двоє кандидатів на директора ДНПБ, які набрали найбільшу кількість голосів у першому турі виборів.

5.3. Якщо у другому турі виборів жоден з кандидатів не набрав понад 50 відсотків голосів осіб, які мали право брати участь у виборах, вибори директора ДНПБ вважаються такими, що не відбулися.

5.4. Уся документація, пов'язана з проведенням виборів директора ДНПБ, повинна зберігатися в ДНПБ протягом п'яти років.